

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1952. 2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: VALENTINA PAREDES BUITRAGO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1952. 2024.

Cuota tres:

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 1952. 2024

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del proyecto.

- Realicé las intervenciones de actividad física adaptada, planeadas con enfoque en equilibrio y estabilidad, las cuales fueron ejecutadas en la población con discapacidad de la comuna 17, en el club social puente palma, además de intervenciones de iniciación deportivas en Boccia en el Instituto Tobías Emanuel y en la Fundación Ideal.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé nuevos ingresos de beneficiarios en la plataforma SIDER, por medio del diligenciamiento de las fichas de caracterización, adicionalmente el cumplimiento del diligenciamiento del listado de asistencia y la respectiva subida a la plataforma de los grupos del Club Social Puente Palma, Instituto Tobías Emanuel y Fundación Ideal.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Brindé asistencia en la mesa de trabajo sobre “trabajo psicosocial” donde se tocaron los temas de “salud mental”, “suicidio” “población con discapacidad” y “trabajo en equipo” con el equipo de psicología del programa de “Cali Incluyente”

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé de forma logística y asistencial un domingo en la ciclovía con el programa de “Cali Incluyente” realizando actividades propias del programa con los deportistas paraolímpicos.

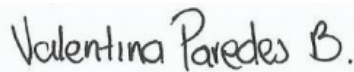
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Realicé las actividades conforme a los lineamientos sugeridos por el programa “Cali Incluyente”, los horarios planteados los días Martes, miércoles, jueves y viernes de 9:00 a 10:30am y de 11:30 a 12:30pm. Adicionalmente, brindó la debida realización y presentación de los informes requeridos de acuerdo al sistema de gestión de calidad para el trabajo en campo.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/19Wq0qU421oV0CrFQS5Edfe8Ry18apGwT?usp=drive_link



VALENTINA PAREDES BUITRAGO
1006166359